



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

BANDO DI STABILIZZAZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PERMANENTE D'ISTITUTO RISERVATA AL PERSONALE INTERNO PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE – AREA II" CHE ABBIAMATURATO 24 MESI DI SERVIZIO ENTRO IL 31/10/2025, VOLTA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO NELL'A.A. 2025/2026

IL DIRETTORE

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990 recante *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*;
- VISTO** il d.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 con *Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*;
- VISTO** il d.lgs. n. 297 del 16 aprile 1994 recante *l'Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*, e, in particolare, l'art. 554;
- VISTA** la legge n. 508 del 21 dicembre 1999 recante norme di *Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*;
- VISTO** il d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 recante il *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- VISTO** il d.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 con *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*, e, in particolare, l'art. 35 concernente il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il d.P.R. n. 132 del 28 febbraio 2003 con il quale è stato emanato il *Regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia statutaria da parte delle Istituzioni di Alta formazione artistica e musicale (Afam)*;
- VISTO** l'art. 1-*quater* del d.l. 5 dicembre 2005, n. 250 convertito nella l. 3 febbraio 2006, n. 27 (con *Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di sanità*) che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni Afam nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2, co. 7, lett e) della l. n. 508/99 cit.;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto alta formazione e specializzazione artistica e musicale del 16 febbraio 2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11 aprile 2006 (biennio economico 2004-2005) e del 4 agosto 2010 (quadriennio normativo 2006-2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009);
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018 (triennio 2016-



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

2018), del 18.01.2024 (triennio 2019- 2021) e del 23.12.2025 (triennio 2022- 2024);

- VISTA** la nota del Direttore Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica del 24 settembre 2012, prot. n. 6317/MGM, con cui sono state impartite istruzioni operative per l'indizione di concorsi per titoli per la costituzione di graduatorie d'istituto per l'accesso ai ruoli di *Assistente* e di *Coadiutore* nei limiti dei posti assegnati dalla Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTO** il d.P.R. n. 83 del 24 aprile 2024 sul *Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM*, e nello specifico l'art. 17, c. 13;
- VISTA** la nota MUR prot n. 4487 del 03/04/2025 avente per oggetto: “*D.P.R. 83/2024 - Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Conversioni e indisponibilità*”;
- VISTA** la nota MUR prot. n. 6605 del 22/05/2025, avente ad oggetto: “*Budget assunzionale A.A. 2025/2026 – Procedura di ricognizione personale tecnico-amministrativo con contratto a tempo determinato.*” con cui sono stati comunicati al MUR i nominativi del personale amministrativo con contratto a tempo determinato che maturerà il diritto alla stabilizzazione (24 o 36 mesi) entro il 31/10/2025;
- VISTA** la nota MUR prot. n. 3748 del 26/05/2025 avente per oggetto: “*D.P.R. 83/2024 – Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Rideterminazione dell'Organico delle Istituzioni AFAM (art. 3, comma 2, lettera a), g), h) e i), del d.P.R. 83/2024*”;
- VISTA** la nota Mur prot. n. 7325 del 10.06.2025 avente ad oggetto “*d.P.R. 83/2024 Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Budget assunzionale a.a. 2025/2026 e piani triennali per la programmazione del reclutamento del personale delle Istituzioni Afam (art. 3, comma 1 e comma 2, lettera e) e art. 4, comma 3 del d.P.R. 83/2024*”;
- VISTA** la nota MUR prot 7533 del 16.06.25 avente ad oggetto “*Aggiornamento- Nuove procedure e modalità per la programmazione per l'anno accademico 2025/2026. Budget assunzionale a.a. 2025/2026*”;
- VISTE** le delibere del Consiglio Accademico n. 219 del 16/06/2025 e del Consiglio di Amministrazione n. 1333 del 17/06/2025 con le quali è stata destinata la quota di budget assunzionale per la stabilizzazione di n. 4 Assistenti - Area II, in servizio su posti vacanti e disponibili, che entro la data del 31 ottobre 2025 matureranno il requisito utile di 24 mesi, per un totale di € 136.216,000;
- VISTA** la nota MUR prot. n. 9433 del 28/07/2025 avente ad oggetto: “*Reclutamento docenti a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, incarichi a tempo determinato. II. Reclutamento personale tecnico-amministrativo a.a. 2025/2026: tempo indeterminato, utilizzo congiunto, tempo determinato; III. Disposizioni comuni e contratti “fino ad avente titolo*”;



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- VISTA** la nota MUR 11147 del 19/09/2025 avente ad oggetto: “Rilevazione utilizzo facoltà assunzionali per le procedure relative all’ a.a. 2025/2026” e la nota MUR 12053 del 09/10/2025 avente ad oggetto: “Rilevazione facoltà assunzionali a.a. 2025/2026 (nota prot. n. 11147 del 19/09/2025). Avviso di pubblicazione esiti e avvio procedura di verifica e conferma dati.”;
- VISTA** la nota MUR prot. 13499 del 06/11/2025 aventi ad oggetto “Procedure concorsuali a tempo indeterminato. Procedure di mobilità del personale docente e tecnico amministrativo a.a. 2025-2026” con la quale vengono fornite le indicazioni operative per le procedure di reclutamento a tempo indeterminato;
- PRESO ATTO** della registrazione sulla Piattaforma Anagrafiche AFAM - Budget assunzionale - dell’allocazione del relativo budget assunzionale e del semaforo verde che autorizza l’Istituzione alla pubblicazione del bando per la procedura di stabilizzazione per n. 4 posti di Assistente;
- CONSIDERATO** che n. 4 unità di personale Profilo professionale di Assistente - Area II in servizio presso questa Accademia Albertina di Belle Arti di Torino hanno maturato entro il 31/10/2025 il requisito per la stabilizzazione (24 mesi di servizio);
- CONSIDERATO** che sussiste l’esigenza di assicurare la copertura della dotazione organica del personale tecnico-amministrativo con carattere di continuità per garantire il funzionamento dell’Accademia;
- RITENUTO** di dover procedere alla emanazione di un bando per la formazione della graduatoria d’istituto permanente relativa al profilo di Assistente riservata al personale in servizio con contratto a tempo determinato che abbia maturato almeno 24 mesi di servizio, nel corrispondente profilo professionale;
- VISTO** il DPCM, di cui all’art 3. Comma 2, del d.P.R 83/2024, di autorizzazione alle assunzioni del personale delle Istituzioni AFAM per l’anno accademico 2025/2026;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 221 del 18/02/2026 di ripartizione del budget assunzionale per l’anno accademico 2025/2026 e relativa Tabella A allegata;
- VISTA** la nota MUR prot. 264 del 18/02/2026 avente ad oggetto “Indicazioni operative – Gestione esiti mobilità e procedure concorsuali. Seguìto nota prot. n. 13499 del 6 novembre 2025 e nota prot. n. 15213 del 17 dicembre 2025” con la quale vengono fornite le indicazioni operative finalizzate alla corretta gestione delle procedure di inserimento del personale vincitore delle procedure di mobilità e di reclutamento;
- VISTA** la delibera d’urgenza del Presidente prot. n. 1356 del 20/02/2026 con la quale si autorizza l’emanazione del bando di stabilizzazione per la formazione di una graduatoria permanente d’Istituto - profilo Assistente Area II;
- VISTI** gli atti d’ufficio;



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

DECRETA

Art. 1 (Oggetto e finalità)

1. E' indetto un concorso riservato – per soli titoli – per la formazione di una graduatoria d'Istituto permanente relativa al profilo professionale di **Assistente - Area II**, CCNL Istruzione e Ricerca sez. Afam sottoscritto il 18.01.2024.
2. Il personale in possesso dei requisiti previsti nel successivo articolo 2 del presente bando ha titolo a partecipare alla procedura per l'inclusione nella graduatoria stessa. I candidati utilmente inclusi nella graduatoria, possono essere assunti a tempo indeterminato, entro il limite del budget assunzionale assegnato dalla Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica per l'a.a. 2025/2026 nell'ambito dei posti vacanti nelle dotazioni organiche dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino per il personale che ha maturato almeno 24 mesi di servizio entro il 31/10/2025.

Art. 2 (Requisiti di ammissione)

1. Alla procedura di inclusione nella graduatoria d'Istituto permanente di cui all'art. 1 ha titolo a partecipare il personale in servizio presso questa Istituzione con contratto a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente – Area II che alla data del 31/10/2025 abbia maturato almeno 24 mesi di servizio, anche non continuativi negli ultimi otto anni, nelle istituzioni AFAM, nel predetto profilo e che sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali nazionali o di istituto, anche esplesate presso istituzioni o università diverse da quella che procede all'assunzione.
2. I candidati devono essere altresì in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art.38 commi 1, 2 e 3bis del d.lgs. n. 165/2001;
 - b) maggiore età;
 - c) godimento dei diritti civili e politici;
 - d) idoneità fisica allo specifico impiego. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente;
 - e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- f) non essere dipendenti dello Stato o di altri enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
 - g) non trovarsi nello *status* di interdetti o inabilitati;
 - h) avere conseguito il seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso agli studi universitari.
3. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso, ad eccezione di quanto previsto al precedente comma 1 relativamente al requisito dei ventiquattro mesi di servizio che sono considerati alla data del 31/10/2025.

Art. 3 (Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità)

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (cfr. sub **Allegato A**), recante la sottoscrizione del candidato non soggetta ad autenticazione, deve essere inviata al "Accademia Albertina di Belle Arti di Torino – Via Accademia Albertina, n. 6 – 10123 Torino (TO)" tassativamente entro il quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione del presente Bando sul Portale InPA. A tale fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Le domande non firmate e/o presentate oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione.
2. Le domande recapitate a mano dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituzione «Accademia Albertina di Belle Arti di Torino – Via Accademia Albertina, n. 6 – 10123 Torino (TO)», che provvederà a rilasciare ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.
3. La domanda può essere spedita anche con posta elettronica certificata (PEC), purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) esclusivamente all'indirizzo personale.accademia.torino@pec.it. In tale caso, la domanda deve comunque essere redatta secondo lo schema di cui all'Allegato A del presente bando e il candidato dovrà allegare la documentazione richiesta in formato pdf.
4. Nella domanda di ammissione al concorso il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dall'ordinamento per i casi di falso:
 - a. il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita), codice fiscale;
 - b. la data e luogo di nascita;
 - c. di essere in possesso dei requisiti di servizio richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art. 2, precisando l'attuale sede di servizio e le eventuali ulteriori istituzioni AFAM dove il candidato abbia prestato servizio in qualità di Assistente – Area II, nonché in qualifica immediatamente superiore, con l'indicazione del termine iniziale e finale di ogni rapporto di lavoro;
 - d. cittadinanza;
 - e. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione nelle liste di alcun Comune, o della cancellazione dalle liste medesime;
 - f. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti.
La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - g. di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, co.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- 2, sub lettere e), f), g);
- h. gli eventuali servizi prestati presso qualsiasi pubblica Amministrazione e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - i. la posizione nei riguardi degli obblighi militari.
5. Dalla domanda di ammissione deve risultare il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.
 6. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o telegrafici, e/o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione mediante raccomandata a./r.

Art. 4 (Documentazione da allegare alla domanda di ammissione)

1. Il possesso dei requisiti di ammissione, nonché dei titoli di studio, di servizio e di preferenza (cfr. sub **Allegato C**) dichiarati nella domanda, è attestato dal candidato, sotto la propria personale responsabilità, mediante dichiarazione sostitutive rese ai sensi degli artt. 19, 19 *bis*, 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni; nel caso di più titoli, anche di diversa natura, il relativo possesso può risultare da un'unica dichiarazione sostitutiva.
2. L'Amministrazione espletterà idonei controlli, anche a campione, relativamente alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati.
3. I titoli eventualmente inviati non congiuntamente alla domanda saranno presi in considerazione solo se inoltrati, con le medesime modalità di cui all'art. 3, commi 1, 2, 3 del presente bando, entro il termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 5 (Inammissibilità della domanda – esclusione dal concorso)

1. È inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato, o inoltrata oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato, o la procedura, o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di taluno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o dei candidati che risultino avere effettuato dichiarazioni mendaci o che abbiano prodotto certificazioni o auto-certificazioni false.
3. Qualora ammessi, i candidati lo sono *con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione*. L'Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6 (Commissione esaminatrice)

1. Con successivo decreto direttoriale sarà nominata la Commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

2. Nella composizione della Commissione esaminatrice si applica il principio della parità di genere, salvo motivata impossibilità ad adempiere alla predetta disposizione.

Art. 7 (Valutazione dei titoli)

1. I titoli dichiarati e allegati alla domanda e/o comunque pervenuti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (cfr. gli **Allegati B e C**).
2. Per poter essere presi in considerazione e valutati, i titoli di cui al comma 1 devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8 (Formazione e pubblicazione della graduatoria)

1. La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato.
2. La graduatoria di cui al comma 1 sarà approvata con decreto direttoriale sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.
3. Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria decorre il termine di cinque giorni per richiedere la correzione di errori materiali. Resta impregiudicata la facoltà dell'Amministrazione di procedere d'ufficio alla correzione di errori materiali o alla rettifica dei punteggi. Decorso tale termine il Direttore procederà all'approvazione della graduatoria definitiva.
4. Il decreto di approvazione della graduatoria sarà pubblicato nel sito istituzionale dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino <https://albertina-academy.it> sotto la sezione *Albo online – Bandi di concorso – Personale TA - Assistente*, sul Portale dei concorsi AFAM <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e sul portale InPa <https://www.inpa.gov.it/>.

Art. 9 (Utilizzazione della graduatoria)

1. I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale rientranti nel contingente delle assunzioni autorizzate, hanno titolo a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza giuridica 18/02/2026 ed economica dalla data di presa di servizio, come indicato nella nota MUR prot. n. 264 del 18/02/2026.
2. I candidati inclusi nella graduatoria della presente procedura concorsuale non rientranti nel contingente delle assunzioni autorizzate, hanno titolo a sottoscrivere contratti di lavoro a tempo determinato nel limite dei posti che risultano vacanti e/o disponibili nell'Istituzione.
3. Si provvederà a emanare nuovo bando di aggiornamento e/o di nuova inclusione nella graduatoria risultante dalla presente procedura, in considerazione della maturazione dei requisiti previsti dalla normativa da parte del personale in servizio presso questa Accademia.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

Art. 10 (Accesso ai documenti amministrativi)

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitato ai sensi della legge n. 241/1990 e nei tempi e nei limiti previsti dal d.P.R. n. 487/1994 per le procedure concorsuali.
2. Il Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore dell'Accademia Albertina di Belle Arti prof. Salvatore Bitonti.

Art. 11 (Ricorsi)

1. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione al concorso o l'esclusione dalla procedura concorsuale, nonché avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria nelle forme e nei termini di legge.

Art. 12 (Trattamento dei dati personali)

1. L'Amministrazione, con riferimento al *Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali n.679/2016 (GDPR)*, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato a soli fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Art. 13 (Norme finali e rinvio)

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.
2. Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino <https://albertina-academy.it> sotto la sezione *Albo online – Bandi di concorso – Personale TA - Assistente*, sul Portale dei concorsi AFAM <https://afam-anagrafiche.mur.gov.it/ricerca-bandi> e sul portale InPa <https://www.inpa.gov.it/>.

Torino, 24/02/2026

IL DIRETTORE
Prof. Salvatore Bitonti*

Allegati:

- **Allegato A** (Schema di domanda)
- **Allegato B** (Tabella per la valutazione dei titoli)
- **Allegato C** (Tabella dei titoli di preferenza)

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

ALLEGATO A

Schema di domanda (in carta libera)

Al Direttore
dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino
Via Accademia Albertina, 6
10123 Torino

...l... sottoscritt... (1)
nat..... a (prov. di) il
C.F. residente in (prov.)
via c.a.p. tel.

CHIEDE

di essere ammesso al concorso riservato, per soli titoli, per l'inserimento nella graduatoria permanente (di cui al bando di concorso riservato per la formazione di una graduatoria interna volta all'assunzione a tempo indeterminato per il personale Assistente– Area II che abbia 24 mesi di servizio – stabilizzazione a.a. 2025/26) relativa al profilo professionale di Assistente – Area II, CCNL Istruzione e Ricerca sez. Afam sottoscritto il 18.01.2024.

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 s.m.i., consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000):

- a) che alla data di presentazione della presente domanda è in servizio in qualità di Assistente a tempo determinato presso l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino;
- b) di essere stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali nazionali o di istituto, anche espletate presso istituzioni o università diverse da quella che procede all'assunzione;
- c) di aver maturato alla data di pubblicazione del bando un'anzianità di effettivo servizio, anche non continuativo negli ultimi otto anni, nel profilo professionale di Assistente – Area II o in qualifica immediatamente superiore presso le Istituzioni AFAM, come di seguito indicato:

dal..... al..... qualifica.....
presso.....
dal..... al..... qualifica.....
presso.....
dal..... al..... qualifica.....
presso.....
dal..... al..... qualifica.....
presso.....
dal..... al..... qualifica.....
presso.....



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

d) di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio:

Diploma di qualifica o di istruzione secondaria di secondo grado, o artistica
conseguito ilpresso diin data.....;

Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (2) (3)
conseguito ilpresso diin data.....;

Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (2) (3).....
conseguito ilpresso diin data.....;

e) di essere incluso in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale:

Graduatoria di concorso nella qualifica di prot. n.
delpresso

Graduatoria di concorso nella qualifica di prot. n.
delpresso

Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

1) di essere cittadino

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:

3) di non aver riportato condanne penali e/o di avere i seguenti carichi penali pendenti (4)

4) di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;

5) di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

dal..... al..... qualifica.....
presso.....

dal..... al..... qualifica.....
presso.....

dal..... al..... qualifica.....
presso.....



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

dal..... al..... qualifica.....

presso.....

dal..... al..... qualifica.....

presso.....

servizi che sono cessati (eventualmente) per i seguenti motivi

6) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari:

7) di essere in possesso dei titoli di cultura e/o di servizio sopra dichiarati di cui si chiede la valutazione secondo la tabella riportata nell'Allegato B al presente bando di concorso quale parte integrante e sostanziale;

8) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza di cui all'allegato C al bando di concorso
..... (5);

..... (5);

..... (5).

9) di essere idoneo al servizio continuativo ed incondizionato nel profilo di Assistente.

Torino,

Firma
(non soggetta ad autenticazione)

NOTE:

(1) Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile.

(2) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero

(3) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello

(4) Indicare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso.

(5) I titoli devono essere allegati alla domanda di ammissione o inoltrati nel medesimo termine e con le medesime modalità della domanda, esclusivamente nelle forme previste dal bando.



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

ALLEGATO B

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO: AREA II – ASSISTENTE	
A) Titoli di studio e professionali	
Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2)	Punti 1
Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2)	Punti 1,5
Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale	Punti 1
b) Titoli di servizio	
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente o in qualifiche superiori nelle Istituzioni AFAM:	Punti 0,5
per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio prestato alle dipendenze di altra Pubblica Amministrazione:	punti 0,05

NOTE:

- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero
- (2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello



Ministero dell'Università e della Ricerca
ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

ALLEGATO C

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR 9 maggio 1994, n. 487;
- n) minore età anagrafica.